

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla ofert w przetargu nieograniczonym na:

Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Nowy Korczyn reprezentowana przez Wójta Gminy Nowy Korczyn,
Ul. Krakowska 1, 28 – 136 Nowy Korczyn. Godziny urzędowania od 7³⁰ do 15³⁰.
NIP : 655-18-75-335 REGON 291010429
Faks : 041 377-10-03 Telefon: 041 377-10-03
adres strony internetowej: www.nowykorczyn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia – dostawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1/ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),

2/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817)

3/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Zakup i dostawa u nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

Zakres rzeczowy zadania będącego przedmiotem zamówienia:

Stan techniczny: fabrycznie nowa

1. Rok produkcji: 2012
2. Wszystkie podzespoły układu napędowego (silnik, skrzynia biegów, mosty) wyprodukowane przez jednego producenta.
3. Pojemność silnika: nie mniejsza niż 4,4 l,
4. Silnik: wysokoprężny turbodoładowany o mocy nie mniejszej niż 63 kW,
5. Napęd na obie osie (4x4) z możliwością wyboru napędu na jedną lub dwie osie,
6. Wyposażona w koła jezdne przednie i tylne, felgi kół przystosowane do opon standardowych, ogólnie dostępnych,
7. Wyposażona w most przedni wahliwy,
8. Wyposażona w wspomagany hydraulicznie układ kierowniczy,
9. Wyposażona w manualną skrzynię biegów,
10. Wyposażona w układ stabilizacji łyżki ładowarki,
11. Posiada regulację wydajności układu hydraulicznego,
12. Układ koparki wyposażony w przesuw boczny wysięgnika koparkowego.
13. Wyposażona w dwa niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się; działający na jedną lub dwie osie z możliwością hamowania lewym lub prawym kołem tylnego mostu.
14. Wyposażona w elektryczny przełącznik zmiany kierunku jazdy,
15. Wyposażona w system hydrauliczny umożliwiający dostosowanie wydajności układu hydraulicznego do bieżącego zapotrzebowania, składający się z pomp zębatych połączonych w sekcje ciśnienie w układzie nie mniej niż 250 bar,
16. Wyposażona w stabilizatory tylne, niezależne wysuwane hydraulicznie z regulacją luzu.
17. Wyposażona w wielofunkcyjną łyżkę ładowarki (umożliwia spychanie, ładowanie, kopanie, chwytanie, rozścielanie i wyrównywanie) o pojemności nie mniejszej niż 1m³ z zębami i widłami do palet.
18. Wysokość załadunku nie mniej niż 3200 mm.
19. Wyposażona w ramię koparki o zmiennej długości z wysuwem teleskopowym (hydraulicznym), głębokość kopania nie mniej niż 5800 mm.
20. Wyposażona w sterowanie koparki za pomocą rozdzielaczy hydraulicznych.
21. Kąt obrotu łyżki koparki nie mniejszy niż 200 stopni,
22. łyżka ładowarki wyposażona w funkcje ruch swobodny(samo poziomowanie łyżki ładowarkowej)
23. łyżka ładowarki wyposażona w wyłączaną funkcję – powrót do kopania,

24. Przechył łyżki ładowarki realizowany za pośrednictwem dwóch siłowników hydraulicznych (układ równoległy).
25. Kabina operatora spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej z obrotowym fotelem operatora amortyzowanym, zapewniającym automatyczną kompensację ciężaru, wyposażony w pasy bezpieczeństwa. Kabina wyposażona w drzwi po obu stronach, uchylne okna boczne, wentylację i ogrzewanie oraz izolację dźwiękochłonną.
26. Oferowana maszyna musi być wyposażona w pakiet podstawowy składający się ze skrzynki narzędziowej, gaśnicy, trójkąta ostrzegawczego, lampę błyskową o barwie pomarańczowej, apteczka, klucz do kół oraz instrukcji obsługi w języku polskim i katalog części zamiennych.
27. Pojazd musi posiadać osłony i elementy nadwozia.

Wymagana gwarancja 12 miesięcy, maksymalny czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia nie dłużej niż 48 godzin w dni robocze, maksymalny termin usunięcia awarii nie dłużej niż 14 dni roboczych. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny na okres gwarancji. W celu prawidłowej realizacji napraw gwarancyjnych Wykonawca zapewni pełen serwis części zamiennych. Wykonawca zagwarantuje punkt serwisowy pogwarancyjny, stacjonarny z magazynem części zamiennych w odległości do 50 km od siedziby Zamawiającego - podać dokładny adres.
28. Stan formalno-prawny: w pełni udokumentowane legalne pochodzenie; koparko-ładowarka musi pochodzić z produkcji seryjnej, nie dopuszcza się oferowania pojazdu z produkcji jednostkowej i takiego którego parametry zostały specjalnie zmienione pod kątem spełnienia wymagań niniejszego przetargu; oferowana koparko-ładowarka musi być wolne od obciążeń, zobowiązań, praw i roszczeń na rzecz osób trzecich.
29. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia stanu technicznego pojazdu oraz kontroli sprawności urządzeń w nim zamontowanych przed podpisaniem umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
30. Oferent dołączy aktualne kolorowe zdjęcie koparko-ładowarki uwzględniające: widok ogólny ze wszystkich stron, zbliżenie elementów roboczych, widok wnętrza kabiny.
31. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania polskich przepisów w sprawie dopuszczenia do ruchu na terytorium Rzeczypospolitej polskiej, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 26 lutego 2003r. (Dz.U. Nr 32 poz. 262 z późn. Zm.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

32. Zamawiający wymaga, by wykonawca dostarczył kompletny przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez zamawiającego tj. Urząd Gminy Ul. Krakowska 1, 28 – 136 Nowy Korczyn. Godziny urzędowania od 7³⁰ do 15³⁰ na koszt własny.

Użyte w zestawieniu dostawy koparko-ładowarki nazwy wyrobów i elementów, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą nie mają na celu preferowanie wyrobu lub materiałów danego producenta lecz wskazanie na wyrób, materiał lub element, który powinien posiadać cechy - parametry techniczne nie gorsze od podanego w zestawieniu.

Na podstawie art.29 ust.3 PZP Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w zestawieniu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego - jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego wyposażenie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno-jakościowe i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (pod rygorem odrzucenia oferty).

Kod CPV:

43.26.00.00 – Koparki, czerpaki i ładowarki Koparki, czerparki i ładowarki, i maszyny górnicze

IV. Opis części zamówienia, jeżeli dopuszcza się składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa

w art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one

udzielane, oraz o dopuszczeniu wykonania części zamówienia przez podwykonawców.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.

1 pkt. 6.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki,

jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia w okresie 30 dni od dnia podpisania umowy.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.

2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Oferta – pod rygorem nieważności- powinna być czytelna, napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty, były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości. Każda zapisana strona (kartka) oferty była opatrzona kolejnym numerem oraz podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do podpisania oferty. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby składającej parafkę). Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Czyste strony nie muszą być podpisywane.
5. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Dokumenty w formie kserokopii powinny być poświadczane na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” i opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
6. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. Od pełnomocnictwa powinna być uiszczona opłata skarbową zgodnie z Ustawą z dnia 09.09.2000r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2004r. Nr 253 poz. 2532).
7. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” opracowanym przez zamawiającego, poprzez jego wypełnienie na maszynie, komputerze lub ręcznie i dołączyć wymagane w SIWZ dokumenty. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez wykonawcę, jednak układ graficzny oraz opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach wewnętrznej i zewnętrznej. Koperta zewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem zamawiającego oraz napisem: Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie .

Kopertę wewnętrzną należy oznaczyć nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniami jak na kopercie zewnętrznej. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

8. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych.

9. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

a) którzy spełniają warunki określone w art. 22, ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

b) którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1.

2. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW:

2.1. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez wykonawców wymogów określonych w ustawie i SIWZ w zakresie kompletności i jakości oferty co oznacza, że rozpatrywane będą oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą SIWZ.

2.2. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności: rozpatrywane będą oferty, w których wykonawca oświadczy o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – załącznik nr 2 do SIWZ

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - metoda: spełnia- nie spełnia.

2.3. W zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia: rozpatrywane będą oferty, w których wykonawca oświadczy o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

Ocena spełniania warunków będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego formularza o doświadczeniach zawodowych stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - metoda: spełnia/ nie spełnia.

2.4. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca oświadczy o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym – załącznik nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - metoda: spełnia/ nie spełnia.

2.5 Osoby zdolne do wykonania zamówienia: rozpatrywane będą oferty, w których Wykonawca oświadczy o dysponowaniu osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, że posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 2 SIWZ

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - metoda: spełnia/ nie spełnia.

2.6. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej rozpatrywane będą oferty, w których wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. - załącznik nr 2

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - metoda: spełnia/ nie spełnia.

2.7. W zakresie braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ - metoda: spełnia/ nie spełnia.

2.8. W przypadku oferty wspólnej przy sprawdzaniu spełnienia warunków wymaganych przez wykonawców punkty 2.3, 2.4 i 2,5 sprawdzane będą łącznie (pod uwagę będzie brany łączny

potencjał wykonawców składających ofertę wspólną) natomiast punkty 2.2. oraz 2.6 indywidualnie dla każdego podmiotu składającego ofertę wspólną (każdy z wykonawców obowiązany jest złożyć komplet wymaganych dokumentów i oświadczeń.)

2.9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

X. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca załączy do oferty Oświadczenie wykonawcy stwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia opisanego w rozdziale IX pkt 2 ppkt 2.3 Wykonawca załączy do oferty oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia opisanego w pkt 2.4 i 2.5 Wykonawca załączy do oferty Oświadczenie wykonawcy stwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca załączy do oferty: oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 Wykonawca załączy do oferty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji;

Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W celu potwierdzenia umocowania osób do udzielenia pełnomocnictwa lub składania oświadczeń woli należy złożyć:

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

6. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a/. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę, miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma § 2 ust.2 oraz § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakie może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817). Dokumenty sporządzane w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym i podpisanym (każdy dokument przez wykonawcę).

7. W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawca załączy do oferty:

· Pełnomocnictwo dla pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego;

8. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8.1 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdz. IX pkt 2.7, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

8.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

9. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność powinny zostać uaktualnione w trybie wskazanym w pkt 3 rozdziału XIV SIWZ.

10. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub pełnomocnictw, lub którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

11. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu bądź nie dołączenie do oferty dokumentów lub oświadczeń potwierdzających ich spełnienie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Stefan Majcher w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż;

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ- www.nowykorczyn.pl – zakładka BIP

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XIV ust.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed

upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis ust. 4a stosuje się odpowiednio.";
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
7. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XII. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

1. Składający ofertę musi wnieść wadium w wysokości: 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (na konto wskazane przez Zamawiającego);
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Nowy Korczyn na konto w Banku Spółdzielczym w Kielcach Oddział w Nowym Korczynie nr 45 8493 0004 0139 0200 0231 0010 .

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem p. 9).
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku odwołania, Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie w sprawie uzupełnienia dokumentów, nie złożył uzupełniających dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia 13.07.2012r. do godz. 12:00 w Urzędzie Gminy w Nowym Korczynie ul. Krakowska 1 pok. 5 sekretariat lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Nowym Korczynie Ul. Krakowska 1, 28 - 136 Nowy Korczyn z takim wyliczeniem czasowym, aby wpłynęła w terminie, który został określony wyżej.

Oferta przesyłana, która (bez względu na przyczyny) nie dotarła w wymaganym terminie do miejsca składania, po otrzymaniu jej przez zamawiającego będzie traktowana jako złożona po terminie. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie ze wskazanym miejscem ponosi wykonawca.

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust.2 PZP

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach(wewnętrznej i zewnętrznej) oznaczonych dodatkowo dopiskiem „Zmiana”.

4. Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „Wycofane”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytywane.

5. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

XV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.07.2012r.o godz. 12:15 w siedzibie zamawiającego Tj
Urząd Gminy w Nowym Korczynie Ul. Krakowska 1, 28 - 136 Nowy Korczyn pok. Nr 13
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający poda nazwy wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz inne kryteria przewidziane w SIWZ.
5. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w odniesieniu, do których wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien

złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

7. Ujawnienie protokołu i ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do zamawiającego o umożliwienie sporządzenia kserokopii, odpisów lub przesłania kopii protokołu,
- wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty,
- po rozpatrzeniu wniosku zamawiający określi termin, miejsce i sposób udostępnienia ofert.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferta powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową.
5. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dokonywane będą w złotych polskich.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: cena oferty - 100%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie przedstawionego wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w skali 0-100 pkt. Najwyższą ilość punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Ocena pozostałych ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

najniższa cena oferowana

Liczba pkt. = $\frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena oferowana}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$ odpowiadające wadze kryterium

2. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zgodnie z art.87 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek , inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.
4. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni wykonawcy w stosunku, do których wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności zawartych w art. 89 ust. 1 ustawy.
6. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
7. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi wykonawców zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 92 ustawy.
9. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności zawartych w art. 93 ustawy.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający zawiadomi na piśmie wybranego wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta zgodnie z art. 94 ust.2 PZP
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Załącznikiem do SIWZ jest sporządzony przez zamawiającego projekt umowy.

2. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy:

a) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych.

b) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m. in. zmian stawki podatku VAT),

c) przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą dwóch stron wyrażoną na piśmie pod warunkiem nieważności.

4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres nie krótszy niż 12 miesięcy oraz rękojmi za wady fizyczne robót i użyte materiały na okres nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759), przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

XXIII. Informacja o zawarciu umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się z wykonawcami drogą elektroniczną.

Załączniki:

1. Formularz oferty, - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, - Załącznik nr 3
4. Projekt umowy, - Załącznik nr 4

Nowy Korczyn dnia 03.07.2012r.

ZATWIERDZAM

pieczęć Wykonawcy

Formularz ofertowy

Oferta na zadanie p.n.: Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

Ja / My niżej podpisany/podpisani,

działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie : Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

składam/y niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

2. Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia, oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami określonymi w SIWZ, za następującą cenę ryczałtową brutto wraz z kosztami finansowymi uwzględniając cenę dostawy:

cena netto: zł,

podatek VAT zł,

cena brutto zł,

słownie (..... złotych /100)

4. Wykonam/y przedmiot zamówienia w terminie: - do2012 r.

5. Termin płatności faktury: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

6. Oświadczam/y, że nie jesteśmy/jesteśmy płatnikami podatku VAT zarejestrowanymi pod nr NIP

7. Nr naszego konta bankowego:.....

8. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

10. Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]**. Składając niniejszą ofertę, jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za

realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]*,

11. Nie uczestniczę(-my), jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

12. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do

*[nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom**

L.p.	Nazwa części zamówienia

13. Ofertę niniejszą składam/y na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

14. Podana cena nie będzie podlegać zmianie ani waloryzacji i zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1.....

2.....

3.....

Miejscowość, data:.....

.....

(podpis osoby / osób / uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm) t.j

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

.....
Imię, nazwisko i podpis osoby lub osób figurujących
w rej w imieniu Wykonawcy lub we właściwym umocowaniu
estrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań

.....

Data /miejsowość

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....

.....

.....

Nazwa Wykonawcy/ców

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),t.j

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

.....

Imię, nazwisko i podpis osoby lub osób figurujących w imieniu Wykonawcy lub we właściwym umocowaniu w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań

.....

Data /miejsowość/

UMOWA NR projekt

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym w trybie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Tekst jednolity:Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759),

na wykonanie dostawy na zadaniu pn. Zakup i dostawa nowej koparko-ładowarki dla potrzeb Urzędu Gminy w Nowym Korczynie

w dniu 2012 r. w Nowym Korczynie została zawarta umowa pomiędzy:

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Wykonawcą

a....., zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowana przez:

1.....

2.....

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż nowej koparko - ładowarki marki,....., rok produkcji.....,nr nadwozia....., wraz z wyposażeniem, zgodnie z parametrami określonymi w SIWZ, ze strony Sprzedającego na rzecz Zamawiającego.

2. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, iż nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest przedmiot umowy, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

3. Sprzedawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność koparko-ładowarki wraz z wyposażeniem, o którym mowa w § 1 ust. 1 za kwotę określoną w § 3 umowy.

4. Wykonawca udzieli gwarancji na pojazd i wyposażenie na okres ... oraz rękojmi zgodnie z kodeksem cywilnym

§ 2

1. Strony ustaliły termin realizacji zamówienia do2012r.
2. Wraz z przekazaniem koparko-ładowarki Sprzedający przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do jej użytkowania na terenie RP.

§ 3

1. Strony ustaliły następujące wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1:

netto - zł (słownie/100)

podatek VAT 22% - zł (słownie/100)

brutto - zł (słownie/100).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulega zmianie do dnia pełnego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
3. Zapłata wynagrodzenia określonego w pkt 1 nastąpi zgodnie z § 7.

§4

Zamawiający nie dokona odbioru i zapłaty , za dostawę wykonaną niezadowolająco pod względem jakościowym.

§5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zrealizuje fakturę/rachunek Wykonawcy w terminach i na warunkach uzgodnionych w niniejszej umowie.

§ 7

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura/rachunek po uprzednim protokólnym odbiorze koparko-ładowarki wraz z wyposażeniem.
2. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od momentu jej otrzymania.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% od całości wynagrodzenia umownego (brutto),

2. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki - ustalanych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - staje się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,

b) za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z faktury, w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego, powstałej należności z tytułu kar umownych, o których mowa w ust.1. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

5. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę w terminie 21 dni od dnia dokonania potrącenia zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust.4.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia 2012 r.

§ 10

1. Ewentualne spory rozstrzyga właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny .

2. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony zobowiązują się do wyczerpania postępowania reklamacyjnego .

3. Postępowanie reklamacyjne polega na :

- pisemnym wystąpieniem do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które powinno wskazywać podstawę prawną oraz uzasadnienie .

- brak odpowiedzi w ciągu 7 dni poczytuje się za odmowę uznania roszczenia , co wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający określa

następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy:

- a) zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych.
- b) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m. in. zmian stawki podatku VAT),
- c) przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą dwóch stron wyrażoną na piśmie pod warunkiem nieważności.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY