



Numer referencyjny 1/PN/2013

Nowy Korczyn, dnia 19.09.2013r.

Z A T W I E R D Z A M:

.....
(podpis)

Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia (SIWZ)

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	Gmina Nowy Korczyn reprezentowana przez Wójta Gminy Nowy Korczyn, Ul. Krakowska 1, 28 – 136 Nowy Korczyn. Godziny urzędowania od 7:00 do 15:00. NIP : 655-18-75-335 REGON 291010429 Faks : 41 377-10-03 Telefon: 41 377-10-03 adres strony internetowej: www.nowykorczyn.pl
Prowadzący postępowanie;	Biuro Usługowo-Doradcze Zamówienia Publiczne Bez Ryzyka Śląska 9 lok. 16, 25-328 Kielce Tel.606-206-214 e-mail: alekj@onet.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) zwanej dalej ustawą. Wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

„Świadczenie usługi restauracyjnej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu i wydaniu posiłków w ramach Projektu „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie – rozwój kompetencji kluczowych uczniów”

3.1. Przedmiotem prowadzonego postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na przygotowanie dostarczenie i wydanie obiadów oraz organizacja bufetów kawowych dla uczestników zajęć edukacyjnych”.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie realizacji projektu od października 2013 do czerwca 2014 r. ilości i wymagane menu wydawanych posiłków i oraz organizacja bufetu kawowego została określona w załączniku nr 7 do SIWZ,

4. Wspólny Słownik; 55.52.31.00-3; 55.52.40.00-9.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych

6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu

6.1 Posiłki należy dostarczać do Zespołu Szkół w Nowym Korczynie – Samorządowe Gimnazjum im. Św. Kingi w Nowym Korczynie, ul. Partyzantów 13

6.2 W terminie październik 2013r. – czerwiec 2014r. w terminach i ilościach wskazanych przez Zamawiającego

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

7.1 . Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

7.2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące;

7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Na potwierdzenie należy złożyć;

Oświadczenie o posiadaniu wpisu do właściwego rejestru na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 171 poz. 1225).

7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:

Na potwierdzenie należy złożyć:

wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie zrealizował dwie usługi cateringowe, każda związana z dostarczaniem obiadów i organizacją bufetów kawowych w ramach dwóch umów o łącznej wartości **100.000,00 zł brutto**.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty

7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Na potwierdzenie należy złożyć:

wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

Na potwierdzenie należy złożyć: wykaz z informacją o lokalu gastronomicznym, do którego wykonawca posiada prawo dysponowania. Lokal musi posiadać ważną decyzję Powiatowego Inspektora Sanitarnego o spełnieniu wymogu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U z 2006r. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) (należy podać nazwę i adres lokalu) oraz

specjalistyczny pojazd przystosowany do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pojazd musi posiadać ważną decyzję Powiatowego Inspektora Sanitarnego, należy określić markę samochodu i nr rejestracyjny

7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Na potwierdzenie należy złożyć

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi posiadać **nie mniej niż – 15 000,00 PLN** własnych środków lub zdolność kredytową w tej samej wysokości.

opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę **minimum; – 100 000,00 PLN**

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biurowo Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

Jeżeli wykonawca, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 7.2.4 dotyczącej tych podmiotów

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od wykonawcy jeżeli korzysta on z zasobów podmiotu trzeciego:

- 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.4
- 2) Ponadto należy przedłożyć dokumenty:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

7.2.5 Nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, następujących dokumentów:

- 7.2.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- 7.2.5.2 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 7.2.5.3 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 7.2.5.4 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

- 7.2.6 Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

7.2.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 7.2.5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące a nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, a o nie otwarciu jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7.1 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.2.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 7.2.7 stosuje się odpowiednio

7.2.7.1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego – czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat)

7.2.8 Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

7.3. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- 7.3.1 w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 7.3.2 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.
- 7.3.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie,

7.4. **Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia /nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa to oświadczenie w odniesieniu do opisanego przedmiotu zamówienia.**

7.5 **Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji usługi)**

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

8. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

9. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje wykonanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy do 50% zamówienia podstawowego

10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
 - 10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

12.1 Oferta musi zawierać:

Oświadczenie woli.	
1	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku do SIWZ.
Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych i stwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy	
1.	Oświadczenie o posiadaniu wpisu do właściwego rejestru na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 171 poz. 1225).
2.	podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3.	aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
4.	aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

5.	aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert
6.	Wykaz wykonanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usług zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
7.	informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
8.	opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
9.	wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
10.	Oryginał wniesienia zabezpieczenia wadialnego załączony do oferty jako oddzielny dokument.
Powyższe dokumenty, wykazy i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki w SIWZ i wykazać brak podstaw do wykluczenia	

- 12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia musi być złożone w formie oryginału.
- 12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 12.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
- 12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i e-maila. Strona, która

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub email, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i e-mail Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. W związku z nowym brzmieniem art. 92 ustawy zaleca się aby Wykonawca przystępujący do postępowania zadbał o sprawność wskazanych narzędzi do przyjmowania informacji od zamawiającego, gdyż termin wysłania informacji o wynikach rozpoczyna terminu do którego można wnieść odwołanie.

13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

14.1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Alojzy Jakóbiak – tel. 606-206-214. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać, w godz. od 08: 00 do 15: 00 pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

15. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

16. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

16.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości – 2 000,00 PLN, wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

16.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty.

16.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Nr rachunku **45 8493 0004 0139 0200 0231 0010** z dopiskiem „Wadium postępowanie nr **1/PN/2013**.”

16.4 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

16.5 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i z zastrzeżeniem ust. 4a.

16.6 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

16.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

16.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

16.8.1. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

16.8.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie uzupełnił dokumentów, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych od niego

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biurowisko Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

16.8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

17. Opis sposobu przygotowania ofert

- 17.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 17.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 17.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 17.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
„Postępowanie nr 1/PN/2013. Nie otwierać przed 27.09.2013 r., godz. 09:15”.
- 17.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

18. Miejsce i termin składania ofert

- 18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego sekretariat Wójta Gminy Nowy Korczyn, w terminie do dnia **27.09.2013 r. do godziny 09:00.**
- 18.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

19. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 19.1. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w dniu **27.09.2013 r. o godzinie 09:15.**
- 19.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 19.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 19.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
- 19.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 19.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

20. Sposób obliczenia ceny oferty

- 20.1 Oferta musi zawierać ostateczną cenę wraz z podatkiem VAT obejmującą wszystkie koszty określone w SIWZ z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów.
- 20.2 Cena określona w ofercie stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji umowy.
- 20.3 Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 20.4 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 21.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek w treści oferty w zgodzie z normą prawną opisaną w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

- 21.2. Kryterium oceny ofert są: cena ofertowa 100%,
21.3. Wartość punktowa oferty będzie obliczana jako suma otrzymanych punktów w poszczególnych kryteriach.

Punkty za zaoferowaną cenę obliczona będzie według wzoru P – 100 pkt:

$$P = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100$$

gdzie :

P- uzyskana przez ofertę liczba punktów, 1pkt = 1 %

Cmin - najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

Co - cena badanej oferty

- 21.4. Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ilością pkt.
21.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
21.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
21.7. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

22. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy przedstawi kalkulację cen jednostkowych przedmiotu zamówienia.

22.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę)

23. Istotne postanowienia umowy i dopuszczalne zmiany:

określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ

24. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

Zmiana ilości posiłków z przyczyn nieleżących po stronie zamawiającego

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

- 25.1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty, o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

- Załącznik nr 1 - druk oferty cenowej
- Załącznik nr 2 – oświadczenia art. 22 i 24
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 4 - wykaz narzędzi
- Załącznik nr 5 - projekty umowy
- Załącznik nr 6 - wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 7 – opis przedmiotu zamówienia

Sporządził:



Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”

Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.p



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

Załącznik 1

(pieczęć firmy)

miejsce, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
Numer telefonu:
Numer faksu:
Numer NIP:
Adres e-mail:

UWAGA; proszę podać czytelny; adres e-mail i nr faksu na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert i upewnienie się, że faks i email działa poprawnie.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **Świadczenie usługi restauracyjnej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu i wydaniu posiłków w ramach Projektu „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie – rozwój kompetencji kluczowych uczniów”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

CENA BRUTTO OGÓLEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PLN;

SŁOWNIE: ZŁ

WYKONAWCA KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE WYBRANA PRZED PODPISANIEM UMOWY PRZEDSTAWI KALKULACJĘ CEN JEDNOSTKOWYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Osobą do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie usługi i uprawnioną do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego jest:

(imię i nazwisko, funkcja)

- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w tym ewentualne koszty obciążające Wykonawcę w związku ze skorzystaniem z potencjału innych podmiotów (w tym podwykonawców) dla realizacji zamówienia.
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymogom określonym dla danego zadania opisanego w SIWZ;
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy;
- oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z..... kartek

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
..... dnia

.....
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

Załącznik 2

.....dnia.....

OŚWIADCZAM

że przystępując do **postępowania na Świadczenie usługi restauracyjnej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu i wydaniu posiłków w ramach Projektu „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie – rozwój kompetencji kluczowych uczniów”** spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 – dalej ustawy),

oraz

OŚWIADCZAM

że przystępując do **postępowania na Świadczenie usługi restauracyjnej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu i wydaniu posiłków w ramach Projektu „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie – rozwój kompetencji kluczowych uczniów”** nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.

.....
(imię i nazwisko, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”

Biurowisko Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl

Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn





Numer referencyjny 1/PN/2013
Załącznik nr 3

.....
.....
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

....., dnia 2013 r.

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
ZGODNIE Z ART. 24 ust. 2 pkt.5**

W związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym na **Świadczenie usługi restauracyjnej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu i wydaniu posiłków w ramach Projektu „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie – rozwój kompetencji kluczowych uczniów”** prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oświadczam, że:

- należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy, w załączeniu przedkładam listę

- nie należę do grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.p



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

Załącznik nr 4

WYKAZ NARZĘDZI

Data:

Nazwa Wykonawcy:.....

I.p.	Nazwa	Doświadczenie własne Wykonawcy/oddane do dyspozycji przez inny podmiot
1	<p>.....</p> <p>Adres i nazwa lokalu gastronomicznego</p>	<p>Własne/oddane do dyspozycji*</p>
2	<p>.....</p> <p>Marka i nr rejestracyjny pojazdu do przewozu żywności</p>	<p>Własne/oddane do dyspozycji*</p>

* niepotrzebne skreślić

.....

podpisy Wykonawcy lub osób

uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biurowisko Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

Załącznik nr 5

U m o w a – projekt

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gmina Nowy Korczyn
Ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn
NIP: 655-18-75-335

reprezentowaną przez :

Pawła Zagaję – Wójta Gminy Nowy Korczyn,
zwany dalej **Zamawiającym,**

a

.....
z siedzibą w, wpisanym

....., NIP, REGON

reprezentowanym przez:

1. -
zwaną dalej Zleceniobiorcą

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej integralną część umowy.
2. Usługa w ramach niniejszej umowy będzie realizowana przez Zleceniobiorcę w terminie od podpisania umowy, do 30.06.2014.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany przedstawić Zleceniodawcy propozycję jadłospisu opracowanego zgodnie z opisem określonym w załączniku nr 7 do SIWZ na każdy tydzień przed jego realizacją. Zleceniodawca każdorazowo zatwierdza jadłospis w terminie 3 dni od jego otrzymania. Zleceniobiorca jest zobowiązany uwzględnić zgłoszone uwagi i przedstawić nowy jadłospis Zleceniodawcy w terminie 2 dni od daty zgłoszenia uwag.

§ 2

1. Strony ustaliły:
 - a. stawka brutto za usługę dostarczenia obiadu dla jednej osoby wynosi zł brutto
 - b. stawka brutto za usługę dostarczenia bufetu kawowego dla jednej osoby wynosi zł brutto
 - c. za wykonanie usługi Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie po każdym zakończonym miesiącu świadczenia usługi na podstawie obliczenia wynagrodzenia ceny jednostkowej usługi wymienionej w ust.1, uwzględniając faktyczną liczbę dostarczonych posiłków.
2. Wynagrodzenie za cały przedmiot zamówienia nie może przekroczyć kwoty zł (słownie: zł 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty transportu posiłków do miejsca wskazanego w przez Zamawiającego oraz koszty opakowań, w których posiłki będą transportowane oraz zastawa w której będą podawane.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać zapłaty na podstawie wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane w fakturze VAT.

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biurowo Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.pl



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru posiłków potwierdzony podpisem osoby odbierającej posiłki. Protokół odbioru posiłków będzie stanowić załącznik do faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowaną usługę.

§ 3

1. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
 - 2) Zleceniobiorca nie rozpoczął usługi przygotowywania i dowożenia posiłków przez jeden dzień od daty obowiązywania umowy,
 - 3) Zleceniobiorca przerwie świadczenie usługi przygotowywania i dowożenia posiłków przez dwa kolejne dni,
 - 4) W razie powtarzających się przypadków nienależytego wykonania umowy. Przez powtarzające się przypadki nienależytego wykonania umowy należy rozumieć trzykrotną, uzasadnioną reklamację Zleceniodawcy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt.1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą odstąpienia. Zleceniobiorca ma prawo do wynagrodzenia za usługę wykonaną zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Zleceniodawca dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia co najmniej za trzy miesiące.

§ 4

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w świadczeniu usługi - 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za świadczenie usługi o obniżonej jakości od ustalonej w jadłospisie – 500 zł za każdy przypadek,
 - 3) za rozwiązanie Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.2 umowy.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zleceniodawca będzie informował Zleceniobiorcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 5

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych tą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Integralne części niniejszej umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami.
3. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 7

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.p



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn



Numer referencyjny 1/PN/2013

Załącznik nr 6

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT,
A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE**

L.p.	Nazwa usługi	wartość usługi (zł)	Ilość przeprowadzonych egzaminów	Data wykonania	Nazwa i adres zleceniodawcy	Doświadczenie własne /oddane do dyspozycji
<p>Wykaz wykonanych usług związanych z usługą cateringową, każda związana z dostarczaniem obiadów i organizacją bufetów kawowych.</p>						
1						Własne/oddane do dyspozycji*
2						Własne/oddane do dyspozycji*
Wartość usług razem;					
<p>* niepotrzebne skreślić</p> <p style="text-align: right;">..... (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)</p>						

Projekt pn. „Nowoczesne Gimnazjum w Nowym Korczynie - rozwój kompetencji kluczowych uczniów”



Biuro Projektu: Urząd Gminy w Nowym Korczynie
ul. Tarnowska 5; 28-136 Nowy Korczyn,
tel. 501 337 132, fax 41 377 13 32
e-mail: oswiata@nowykorczyn.pl, www.nowykorczyn.p



Projektodawca: Gmina Nowy Korczyn