

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Nowy Korczyn			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc społeczna			
4. Tytuł zadania publicznego	Pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców Gminy Nowy Korczyn			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	29.08.2016	Data zakończenia	25.11.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Świętokrzyski Bank Żywności, stowarzyszenie, 0000035605, Ostrowiec Świętokrzyski Aleja 3-go Maja 73	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Urszula Kuźnia tel. (41) 265-11-22, 500 168 727

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie polegać będzie na: - nieodpłatnym pozyskiwaniu żywności i przekazywaniu jej poprzez organizacje pozarządowe działające na terenie gminy Nowy Korczyn dla osób i rodzin – mieszkańców gminy w trudnej sytuacji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

życiowej,

- współpracy ze stowarzyszeniami działającymi na terenie gminy Nowy Korczyn w celu dystrybucji darów,
- artykuły żywnościowe magazynowane będą nieodpłatnie w magazynach posiadających decyzję odbioru przez SANEPiD.

Naszym celem jest nieodpłatne dostarczenie w 2016 roku żywności poprzez organizacje pozarządowe i instytucje będące partnerami ŚBŻ dla osób z terenu gminy Nowy Korczyn, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Zapobieganie marnotrawstwu i niszczeniu żywności. Przeciwdziałanie problemom głodu i niedożywienia w gminie. Pozyskanie żywności wiąże się ze sprowadzeniem jej od darczyńców do magazynów Banku Żywności.

1. Posiadamy 2 samochody dostawcze, którymi przywozimy towar od producentów i hurtowników - ponoszony jest koszt zakupu paliwa do samochodów służbowych,
2. Dostawy i odbiór towaru uzgadniany jest telefonicznie lub drogą mailową – ponosimy koszty usług telekomunikacyjnych,
3. Towary takie jak np. mleko, sery itp. Przechowujemy w chłodni, stąd ponoszone koszty energii elektrycznej.
4. Przy realizacji zadania zatrudnieni są pracownicy Świętokrzyskiego Banku Żywności. Ponoszone są koszty wynagrodzeń dla koordynatora, zaopatrzeniowca i operatora wózka oraz kierowcy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Otrzymywanie darmowej żywności przez podopiecznych stowarzyszeń działających na terenie gminy Nowy Korczyn.

Dzięki temu częściowo zostaną zaspokojone potrzeby żywieniowe tych osób i rodzin.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	1. Zakup paliwa do samochodu służbowego .	250,00	200,00	50,00
	2. Koszty usług telekomunikacyjnych	250,00	200,00	50,00
	3. Koszty energii elektrycznej	650,00	600,00	50,00
	4. Wynagrodzenia osób realizujących zadanie	10000,00	4000,00	6000,00
	Koszty ogółem:	11150,00	5000,00	6150,00

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES ZARZĄDU
STOWARZYSZENIA
ŚWIĘTOKRZYSKI BANK ŻYWNOSCI
.....
.....
.....
mgr *Natka Adamczyk*

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

SKARBNIK
STOWARZYSZENIA
ŚWIĘTOKRZYSKI BANK ŻYWNOSCI
.....
.....
.....
SEKRETARZ
STOWARZYSZENIA
ŚWIĘTOKRZYSKI BANK ŻYWNOSCI
Urszula Kuznia

STOWARZYSZENIE
ŚWIĘTOKRZYSKI BANK ŻYWNOSCI
Organizacja Pożytku Publicznego
KRS 0000035605
27-100 Ostrowiec Św., Aleja 3-go Maja 73
tel./fax 41 265 11 22
NIP 661-19-62-671, REGON 290989010

Data 19.08.2016 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.