**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. **Zamawiający.**

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Nowy Korczyn**  
REGON: 291010429

NIP: 655-18-75-335  
Adres: ul. Krakowska 1  
tel./fax.: 41 3771003

**Przedmiot zamówienia*:*** **„Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn poza teren Gminy Nowy Korczyn w roku szkolnym 2017/2018 .**

S*zacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000,00 EURO.*

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia podzielony został na dwa zadania:

**ZADANIE NR1:**

1. dowoz dziecka niepełnosprawnego zamieszkałego na terenie Gminy Nowy Korczyn – Czarkowy do Internatu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Broninie, 28-100 Busko – Zdrój i odwóz z Internatu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Broninie do miejscowości Czarkowy w roku szkolnym 2017/2018, tj. od dnia podpisania umowy do 22.06.2018r. (planowana liczba dzieci: 1 osoba);

Przewóz dotyczy tylko 2 dni w tygodniu, ponieważ dziecko mieszka w internacie w/w ośrodka. ( planowane dni: dowóz – poniedziałek, odwóz – piątek).

Zleceniobiorca ma obowiązek zapewnienia opieki dziecku w czasie transportu.

**ZADANIE NR 2:**

1. dowoz dziecka niepełnosprawnego zamieszkałego na terenie Gminy Nowy Korczyn – Piasek Wielki do Specjalnego Punktu Przedszkolnego „Złote serce”, ul. Pałęki 26, 28-400 Pińczów i odwóz ze Specjalnego Punktu Przedszkolnego „Złote serce”, ul. Pałęki 26, 28-400 Pińczów do miejscowości Piasek Wielki w roku szkolnym 2017/2018, tj. od dnia podpisania umowy do 22.06.2018r. (planowana liczba dzieci: 1 osoba);

Przewóz dotyczy tylko 2 dni w tygodniu, ponieważ zajęcia odbywać się będą dwa razy w tygodniu Podczas dowozu opiekuna wyznaczą rodzice dziecka. Istnieje konieczność wraz uczniem transportu wózka.

**Zakres usługi będzie obejmował:**

1. odbiór dziecka z domu pod wskazanym adresem– godziny odbioru ustali Zamawiający z Przewoźnikiem,
2. dowóz do placówki oświatowej,
3. odbiór dzieci z placówki oświatowej– godziny odbioru ustali Przewoźnik z placówką,
4. dowóz do domu.
5. **Termin realizacji zamówienia.**

**Termin wykonania usługi: od dnia podpisania umowy do 22.06.2018r*.***

1. **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.**

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena ofertowa brutto.

1. **Inne istotne warunki zamówienia:**

*Przewoźnik ma obowiązek:*

* udzielenia czynnej pomocy dziecku w czasie wsiadania, zajęcia miejsca i przy wysiadaniu z samochodu;
* dopilnować aby dziecko było zapięte pasem bezpieczeństwa w czasie transportu;
* zapewnienia transportu zastępczego w razie awarii pojazdu.
* Przewoźnik ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody, które wynikną z ruchu pojazdów   
  i przewozu dzieci, przy uwzględnieniu obowiązujących zasad wynikających z obowiązku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
* Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba w trakcie trwania roku szkolnego oraz odpowiednio wydłużenia lub skrócenia trasy o dodatkową szkołę, do której ci uczniowie będą uczęszczać. Jeżeli zajdzie potrzeba dowozu kolejnego ucznia, którego miejsce zamieszkania i szkoła znajduje się na trasie przejazdu (nie wpłynie to na zwiększenie kilometrów), wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy.
* Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zależne od liczby kilometrów faktycznie przejechanych w danym miesiącu w odniesieniu do liczby dni, w których dziecko faktycznie zostało dowiezione/odebrane do/z placówki co będzie potwierdzone przez osoby do tego upoważnione.

1. **Opis i sposób przygotowania oferty.**

Ofertę należy przygotować według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta musi zawierać nazwę, adres oferenta i cenę wyrażoną w kwocie brutto i netto. Oferta musi być opatrzona podpisem.

Cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Oferowana cena jest ceną ostateczną do zapłaty, jaką Zamawiający zapłaci za usługę.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego: Sekretariat Urzędu Gminy w Nowym Korczynie, ul. Krakowska 1 , 28-136 Nowy Korczyn lub przesłać pocztą tradycyjną na w/w adres. Koperta z napisem: **„Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn poza teren Gminy Nowy Korczyn w roku szkolnym 2017/2018 .**

**Termin składania ofert do dnia 14.12.2017 r. do godz. 14:45 (liczy się data wpływu oferty do Urzędu).**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

1. **Dodatkowe informacje.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny unieważnienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zakresie planowanych tras przewozu.

1. **Załączniki:**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – formularz ofertowy.

**FORMULARZ OFERTOWY – ZADANIE NR 1**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **„Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn poza teren Gminy Nowy Korczyn** **w roku szkolnym 2017/2018 .**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie   
z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym wg poniższych stawek:

* Cena netto realizacji całości zamówienia publicznego = 56 km/dzień x stawka za 1 km/dzień*:*

*……………………………………………………………………………………………………………………*

* *Cena brutto ……………………………………………………………………………………………………*

1. Oświadczamy, że posiadamy niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa.
2. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie ceny jakie poniesie Zamawiający.
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zamówienia.
4. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym   
   w zapytaniu ofertowym.
5. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
6. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i art. 5 – 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zapytania ofertowego, akceptujemy je oraz przyjmujemy do realizacji.
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą oferta przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Nazwa i adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………  
    ………………………………………………………………………………………………  
    ………………………………………………………………………………………………  
    NIP: …………………………………………………………………… REGON: ……………………………………………………………  
    Osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym: ………………………………………………………………………..  
    Nr tel.: ……………………………….. nr fax: ……………………………………. E – mail: ………………………………………

………………………………….., dnia ……………………………… …………………………… …………………………  
 *podpis*

**FORMULARZ OFERTOWY – ZADANIE NR 2**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **„Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn poza teren Gminy Nowy Korczyn w roku szkolnym 2017/2018 .**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie   
z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym wg poniższych stawek:

* Cena netto realizacji całości zamówienia publicznego = 58 km/dzień x stawka za 1 km/dzień*:*

*……………………………………………………………………………………………………………………*

* *Cena brutto ……………………………………………………………………………………………………*

1. Oświadczamy, że posiadamy niezbędna wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa.
2. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie ceny jakie poniesie Zamawiający.
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zamówienia.
4. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym   
   w zapytaniu ofertowym.
5. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
6. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i art. 5 – 17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zapytania ofertowego, akceptujemy je oraz przyjmujemy do realizacji.
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą oferta przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Nazwa i adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………  
    ………………………………………………………………………………………………  
    ………………………………………………………………………………………………  
    NIP: …………………………………………………………………… REGON: ……………………………………………………………  
    Osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym: ………………………………………………………………………..  
    Nr tel.: ……………………………….. nr fax: ……………………………………. E – mail: ………………………………………

………………………………….., dnia ……………………………… …………………………… …………………………  
 *podpis*