

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmująca w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Nowy Korczyn
1.2	siedzibę jednostki
	Nowy Korczyn, ul. Krakowska 1
1.3.	adres jednostki
	ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	84.11.Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania gdzie indziej nie sklasyfikowana 85.20.Z Szkoły podstawowe 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację 88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdanie finansowe
	Sprawozdanie zawiera dane łączne z jednostek budżetowych Gminy Nowy Korczyn: - Urząd Miasta i Gminy w Nowym Korczynie - Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Korczynie - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Nowym Korczynie - Publiczna Szkoła Podstawowa w Starym Korczynie - Szkoła Podstawowa w Brzostkowie - Klub Dziecięcy „Miś” w Brzostkowie
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. W Urzędzie Miasta i Gminy w Nowym Korczynie aktywa i pasywa wycenia się, nie rzadziej niż na dzień bilansowy, w następujący sposób: a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), lub też ceny sprzedaży podobnego lub takiego samego składnika majątku (np. ujawnionego lub przyjętego w formie darowizny lub spadku) albo według wartości wynikającej z umowy darowizny, albo też według wartości określonej w decyzji (tu środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub JST otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub

	umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości z założeniem, że nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się oraz amortyzuje, poczynwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania, a obowiązującą metodą amortyzacji jest metoda liniowa. Jednorazowo umarza się w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania takie składniki majątkowe, jak: – środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych – odzież i umundurowanie – meble i dywany, – pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania ; b) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem (w tym: koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów poniesione do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji) pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości; c) udziały w innych jednostkach oraz inwestycje zaliczone do aktywów trwałych – według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości d) udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych – według zasad określonych w pkt. 3 e) inwestycje krótkoterminowe – według ceny (wartości) rynkowej, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej; f) rzeczowe składniki aktywów obrotowych – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny, co oznacza, że nie mogą być one wyższe niż ceny ich sprzedaży netto na dzień bilansowy; g) należności i udzielone pożyczki (łącznie ze skapitalizowanymi i zarachowanymi odsetkami) – w kwocie wymaganej zapłaty, pomniejszone o odpisy aktualizujące ich wartość, które dokonywane są na koniec roku obrotowego, z zachowaniem zasady ostrożności odsetki ujmuje się w księgach rachunkowych nie później niż na koniec kwartału; h) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty odsetki ujmuje się w księgach rachunkowych nie później niż na koniec kwartału; i) rezerwy – w uzasadnionej wiarygodnie oszacowanej wartości; j) udziały (akcje) własne – według cen nabycia; k) kapitały (fundusze) własne, z wyjątkiem udziałów (akcji) własnych oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej; l) mienie zlikwidowanych jednostek jako rzeczowe składniki majątku rzeczywiście przejęte przez jednostkę (organ założycielski lub nadzorujący) po zlikwidowanym przedsiębiorstwie państwowym, komunalnym lub innej podległej jednostce (nie wchodzi tu mienie po zlikwidowanych jednostkach, które kontynuują działalność) wycenia się według wartości netto wynikającej z bilansu zamknięcia zlikwidowanego podmiotu i szczegółowych specyfikacji stanowiących załączniki do tego bilansu po uwzględnieniu rozchodowanych składników z tej grupy mienia (rozchody tych składników majątku ewidencjonuje się według wartości określonej w decyzji lub umowie o ich przekazaniu innym podmiotom, decyzji o ich przyjęciu do środków trwałych jednostki, dokumencie potwierdzającym ich sprzedaż, dokumencie potwierdzającym ich likwidację). Jednostki oświatowe prowadzą księgi rachunkowe w oparciu o zakładowy plan kont. Zakładowy plan kont zawiera wykaz kont księgi głównej i ksiąg pomocniczych.
--	--

	Zasady prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej polegają na rzetelnym i jasnym przedstawieniu sytuacji majątkowej i finansowej. Wszystkie zdarzenia ujmuje się w księgach i wykazuje się w sprawozdaniu finansowym z zachowaniem zasady ciągłości formalnej i materialnej oraz zasady dokumentacji zapisów księgowych, podwójnego zapisu, zgodności ksiąg rachunkowych, aktualizacji aktywów i pasywów. Rokiem obrotowym jest rok budżetowy. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibach placówek za pomocą techniki komputerowej i ręcznie. Do ich prowadzenia wykorzystywana jest platforma Finanse Vulcan. Rzeczowe składniki majątkowe, pomoce naukowe, wartości niematerialne i prawne o okresie użytkowania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 500 zł. odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzacja). Odpisy umorzeniowo - amortyzacyjne ustala się wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na koncie: 011 - Środki trwałe 013 - Pozostałe środki trwałe 014 - Zbiory biblioteczne 020 – wartości niematerialne i prawne W Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Korczynie wycenę aktywów i pasywów dokonuje się w drodze inwentaryzacji przeprowadzonej na ostatni dzień roku obrotowego następującymi metodami: - weryfikacja (porównanie):, należności wątpliwe i sporne, rozrachunki publicznoprawne (ZUS, US itp.), rozrachunki z pracownikami, składniki finansowego majątku trwałego oraz wartości niematerialne i prawne a także rozliczenia międzyokresowe i wszystkie nie wymienione składniki aktywów i pasywów. Potwierdzeniem przeprowadzonej weryfikacji jest zestawienie obrotów i sald wraz z adnotacją o dokonaniu weryfikacji. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) – raz na 4 lata, zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną. - potwierdzenia salda: otrzymane z banku o stanie środków zgromadzonych na rachunkach bankowych, Obowiązek uzgadniania z kontrahentami należności nie dotyczy sald zerowych, sald należności i zobowiązań z osobami fizycznymi, należności skierowanych na drogę postępowania sądowego. Potwierdzeniem przeprowadzonej weryfikacji jest zestawienie obrotów i sald wraz z adnotacją o dokonaniu weryfikacji. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) – raz na 4 lata, zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną. - potwierdzenia salda: otrzymane z banku o stanie środków zgromadzonych na rachunkach bankowych, Obowiązek uzgadniania z kontrahentami należności nie dotyczy sald zerowych, sald należności i zobowiązań z osobami fizycznymi, należności skierowanych na drogę postępowania sądowego. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) to grupa środków nie spełniających wymogów środka trwałego. Środki, których przydatność do użytkowania jest dłuższa niż jeden rok podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej bez względu na ich wartość. Ewidencję prowadzi się komputerowo przy użyciu programu „Pozostałe środki trwałe”, Wykaz poszczególnych rodzajów środków podlegających ewidencji ilościowo-wartościowej określa Zakładowy Plan Kont. Odpisu amortyzacyjnego dokonuje się jednorazowo – w momencie zakupu i wydania do użytkowania, w wysokości 100%.
--	--

	W Klubie Dziecięcym „Miś” w Brzostkowie księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie placówki za pomocą techniki komputerowej przy wykorzystaniu platformy Finanse Vulkan oraz ręcznie. Księgi prowadzone są w oparciu o zakładowy plan kont, który zawiera wykaz kont księgi głównej i ksiąg pomocniczych. Zasady prowadzenia ewidencji polegają na rzetelnym i jasnym przedstawieniu sytuacji majątkowej i finansowej oraz zachowaniu ciągłości formalnej i materialnej. Stosuje się także zasadę dokumentacji zapisów księgowych, podwójnego zapisu, zgodności ksiąg rachunkowych, aktualizacji aktywów i pasywów.
5.	Inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmujące w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzacyjnego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane ujęte w tabelach do informacji dodatkowej stanowiące: - załącznik Nr 1 do informacji dodatkowej – Główne składniki aktywów trwałych za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., - załącznik Nr 2 do informacji dodatkowej – Główne składniki aktywów trwałych za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.,cz.II – umorzenia.
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz aktywów finansowych
	Brak danych
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	NIE DOTYCZY
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów., w tym z tytułu leasingu
	- Komputer do obsługi Karty Dużej Rodziny – 2 988,90 - Urządzenie wielofunkcyjne do obsługi Karty Dużej Rodziny – 923,73 zł. - zasilacz awaryjny do obsługi Karty Dużej Rodziny – 322,26 zł. - 2 tablety dla pracowników socjalnych – 1 469,28 zł.
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów – wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Dane ujęte w tabelach do informacji dodatkowej stanowiące: - załącznik Nr 3 do informacji dodatkowej – Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.,
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartości należności, ze wskazaniem na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Dane ujęte w tabelach do informacji dodatkowej stanowiące: - załącznik Nr 4 do informacji dodatkowej – Odpisy aktualizujące należności za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.,
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy

1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	2 640 500,00 zł.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	2 593 500,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	2 920 434,60 zł.
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny). A według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwróconego
	Nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Zabezpieczenie należytego wykonania umów według stanu na 31.12.2025 r. w formie: a) gwarancji ubezpieczeniowych w kwocie 504 651,07 zł. b) gwarancji bankowych 32 968,50 zł.
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	815 728,92 zł.
1.16.	Inne informacje
	Bak danych
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie za 2025 r. stanowi kwotę 2 119 497,37 zł. odsetki oraz różnice kursowe nie wystąpiły.
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	Inne informacje
	NIE DOTYCZY

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	NIE DOTYCZY

.....
(główny księgowy)

2026.04.28
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Główne składniki aktywów trwałych za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego 2025- BO	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenia wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenia wartości początkowej	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego 2025
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	609 852,10		15 358,76		15 358,76	-	-	-	0,00	625 210,86
2.	Środki trwale :	107 754 614,96	0,00	11 446 705,54	0,00	11 446 705,54	0,00	0,00	52,80	52,80	119 201 267,70
1)	Grunty	4 025 609,19		6 079,33		6 079,33			52,80	52,80	4 031 635,72
2)	Budynki i lokale	21 141 091,98		7 882 603,10		7 882 603,10				0,00	29 023 695,08
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	75 508 288,40		3 252 603,07		3 252 603,07				0,00	78 760 891,47
4)	Kotły i maszyny energetyczne	95 770,00		23 990,00		23 990,00				0,00	119 760,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	881 959,62		26 970,00		26 970,00				0,00	908 929,62
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	744 387,24				0,00				0,00	744 387,24
7)	Urządzenia techniczne	796 090,10		33 567,08		33 567,08				0,00	829 657,18
8)	Środki transportu	3 880 698,45		196 392,96		196 392,96				0,00	4 077 091,41
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej nie sklasyfikowane	680 719,98		24 500,00		24 500,00				0,00	705 219,98
	RAZEM	108 364 467,06	0,00	11 462 064,30	0,00	11 462 064,30	0,00	0,00	52,80	52,80	119 826 478,56

2025.04.28

.....
(główny księgowy).....
(rok, miesiąc, dzień).....
(kierownik jednostki)

Główne składniki aktywów trwałych za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. cz. II -umorzenia

LP	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie–stan na początek roku obrotowego 2025 BO	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego 2025 (15+19-20)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku	Stan na koniec roku
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.	Wartości niematerialne i prawne	593 791,40	-	23 000,84	-	23 000,84		616 792,24	16 060,70	8 418,62
2.	Środki trwałe :	42 415 788,10	-	4 377 443,51	0,00	4 377 443,51	0,00	46 793 231,61	65 338 826,86	72 408 036,09
1)	Grunt							0,00	4 025 609,19	4 031 635,72
2)	Budynki i lokale	6 050 656,88		615 365,13		615 365,13		6 666 022,01	15 090 435,10	22 357 673,07
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	32 366 625,59		3 104 893,73		3 104 893,73		35 471 519,32	43 141 662,81	43 289 372,15
4)	Kotły i maszyny energetyczne	90 091,60		2 513,40		2 513,40		92 605,00	5 678,40	27 155,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	724 574,97		25 689,53		25 689,53		750 264,50	157 384,65	158 665,12
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	469 818,44		84 684,76		84 684,76		554 503,20	274 568,80	189 884,04
7)	Urządzenia techniczne	400 101,20		73 814,15		73 814,15		473 915,35	395 988,90	355 741,83
8)	Środki transportu	1 737 537,95		423 818,47		423 818,47		2 161 356,42	2 143 160,50	1 915 734,99
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gdzie indziej nie sklasyfikowane	576 381,47		46 664,34		46 664,34		623 045,81	104 338,51	82 174,17
	RAZEM	43 009 579,50	-	4 400 444,35	0,00	4 400 444,35	0,00	47 410 023,85	65 354 887,56	72 416 454,71

2025.04.28

.....
(główny księgowy).....
(rok, miesiąc, dzień).....
(kierownik jednostki)

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025r.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje w tym:	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Udziały w tym:	54	11 000,00	-	-	-	-	54	11 000,00
2.1.	Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Rzędowie	14	7 000,00	-	-	-	-	14	7 000,00
2.2	Bank Spółdzielczy w Kielcach	40	4 000,00	-	-	-	-	40	4 000,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	-	-	-	-	-	-	-	-
	ogółem	54	11 000,00	-	-	-	-	54	11 000,00

.....
(główny księgowy)

2026.04.28
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Odpisy aktualizujące należności za okres od.01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w stanie odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystane	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzedaż wody	14 990,55	706,73	-	-	15 697,28
2.	Wpływy z usług - kanalizacja	4 876,52	16 151,57	16 798,32	-	4 229,77
3.	Wpływy z usług – pozostała działalność	0,00	15,00	-	-	15,00
4.	Wpływy z usług – wywóz szamba	383,06	-	151,96	158,06	73,04
5.	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Gminy	3 801,20	3 364,92	-	-	7 166,12
6.	Podatek od środków transportowych	2 247,00	980,66	-	-	3 227,66
7.	Podatek leśny – osoby fizyczne	2 643,18	93,39	327,00	-	2 409,57
8.	Podatek od nieruchomości – osoby fizyczne	51 850,46	601,82	1 054,00	-	51 398,28
9.	Podatek rolny – osoby fizyczne	82 410,20	1 528,83	9 241,70	-	74 697,33
10.	Podatek od nieruchomości – osoby prawne	5 443,30	4,00	-	-	5 447,30
11.	Wpływy z opłat za gospodarowanie odpadów komunalnych	88 771,63	4 844,72	4 787,41	-	88 828,94
12.	Odsetki	20 774,54	-	627,00	310,31	19 837,23
13.	Dłużnicy alimentacyjni	984 880,81	56 055,73	-	6 983,69	1 033 952,85
	Razem	1 263 072,45	84 347,37	32 987,39	7 452,06	1 306 980,37

2026.04.28

.....
(główny księgowy).....
(rok, miesiąc, dzień).....
(kierownik jednostki)