

**Umowa  
o zaopatrzenie w wodę**

zawarta w Nowym Korczynie w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

- 1) Gminą Nowy Korczyn, zwaną dalej **Dostawcą usług**, w skrócie **Dostawcą**, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Pawła Zagaję,

a

- 2) Panem/Panią ..... zam..... - adres do korespondencji ..... tel. kontaktowy ..... legitymującym/cą się dowodem osobistym seria ..... numer ..... wydanym przez ..... numer PESEL ..... zwanym/ną dalej **Odbiorcą usług**, w skrócie „**Odbiorcą**”.

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

- 1.Strony oświadczają, że zawierają umowę o świadczenie usług w zakresie zaopatrzenia w wodę na warunkach określonych w obowiązujących przepisach oraz Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zatwierdzonym uchwałą Rady Miasta i Gminy w Nowym Korczynie.
2. Odbiorca oświadcza, że\*:
- posiada następujący tytuł prawny do nieruchomości oznaczonej jako działka nr ..... położonej w ....., ( *własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie, zarząd* ) .....,
  - korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.  
( \* niepotrzebne skreślić )
3. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania wody do wyżej opisanej nieruchomości.

**Ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych oraz warunki ich świadczenia**

**§ 2.**

- 1.Dostawca zapewnia ciągłą dostawę wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi przy minimalnym ciśnieniu 0,02 MPa mierzonym w miejscu zabudowania wodomierza głównego, w wymaganej ilości i o jakości spełniającej wymagania określone w odrębnych przepisach.
2. Dostawca odpowiada za dostawę wody do miejsca włączenia przyłącza do sieci.
3. Wodomierz główny jest własnością Dostawcy.
4. Dostawca zastrzega możliwość wystąpienia przerw w dostawie wody wywołanych:
- działaniem sił wyższych albo wyłączną winą Odbiorcy,
  - nieprzewidzianym zmniejszeniem wydajności ujęcia wody,
  - zanieczyszczeniem wody na ujęciu powodującym zagrożenie dla zdrowia lub życia,
  - potrzebami przeciwpożarowymi,
  - awarią sieci wodociągowej,
  - planowanymi pracami remontowymi,
  - innymi pracami remontowymi.
- 5.Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenie albo wstrzymanie dostaw wody, wywołane: działaniem siły wyższej, wyłączną winą Odbiorcy, potrzebami przeciwpożarowymi, planowanymi pracami remontowymi, innymi przyczynami zależnymi od Odbiorcy.
- 6.Dostawca o planowanych przerwach w dostawie wody wynikających z prac remontowych zobowiązane jest powiadomić Odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 48 godziny przed planowanym terminem, zapewniając w razie przerwy przekraczającej 12 godzin, zastępczy punkt poboru wody. U uruchomienie zastępczego punktu poboru wody obowiązuje także w przypadku awarii sieci wodociągowej.
- 7.Strony ustalają, że stały zastępczy punkt poboru wody znajduje się w Stacji Uzdatniania Wody przy ulicy Kingi w Nowym Korczynie. W razie potrzeby i w miarę możliwości Dostawca wskaże inny zastępczy punkt poboru wody.

**Sposoby i terminy rozliczeń**

**§ 3.**

1. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę ustala się na podstawie ilości dostarczonej wody oraz cen i stawek opłat określonych w taryfie. Taryfa jest ogłaszana przez Dostawcę na tablicach ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie. Zmiana taryf nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
2. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

3. Odczytu wskazań wodomierza dokonują upoważnieni pracownicy Dostawcy przynajmniej jeden raz na kwartał, a w przypadku wystawiania faktur z prognozą zużycia wody w następnym okresie rozliczeniowym odczyt i wystawienie faktur rozliczeniowych dokonywane będzie nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy. Po dokonaniu odczytu Dostawca wystawia fakturę VAT.
4. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe to na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
5. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
6. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.
7. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
8. Dostawca może stosować kompensatę zapłaty na poczet dostawy wody z należnościami za odbiór ścieków, w przypadkach gdy na rzecz Odbiorcy świadczy te usługi.
9. Dostawca za zaległości płatnicze będzie obciążał Odbiorcę odsetkami ustawowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Za datę realizacji płatności dokonywanych gotówką uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na konto Dostawcy.
11. Odbiorca może domagać się od Dostawcy obniżenia należności w razie wystąpienia przerwy w dostawach wody z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie lub w razie dostawy wody o pogorszonej bądź złej jakości ewentualnie o ciśnieniu znacznie niższym od określonego w warunkach technicznych. Wysokość upustu zostanie określona w ten sposób, iż:
  - a) za każdą dobę przerwy w dostawach wody lub dostawę wody o ciśnieniu niższym od określonego w warunkach technicznych, przysługuje upust w wysokości 1/30 opłaty abonamentowej określonej w taryfie, o której mowa w § 3 ust. 1 za utrzymanie urządzeń wodociągowych w gotowości do świadczenia usług,
  - b) za każdą dobę trwania dostaw wody o pogorszonej bądź złej jakości przysługuje upust w wysokości 50% kwoty stanowiącej iloczyn średniodobowego zużycia wody przez Odbiorcę w tym miesiącu i ilości dni, w których wystąpiły dostawy wody o pogorszonej bądź złej jakości.
  - c) roszczenie Odbiorcy z tytułu przerw w dostawie wody lub dostawy wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o ciśnieniu niższym od określonego w warunkach technicznych rozpatrywane jest na podstawie zgłoszonej pisemnej reklamacji.

## **Prawa i obowiązki Dostawcy i Odbiorcy**

### **§ 4.**

1. Odbiorca jest zobowiązany do utrzymania pomieszczenia w którym zamontowano wodomierz lub studni wodomierzowej w stanie umożliwiającym łatwy dostęp, odczyt oraz wymianę wodomierza w dowolnym czasie, do należytego zabezpieczenia wodomierza głównego przed zamarzaniem, uszkodzeniem oraz dostępem do niego osób niepowołanych.
2. Dostawca na wniosek Odbiorcy zobowiązany jest do dokonania sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę zastrzeżeń, pokrywa on koszty sprawdzenia.
3. Naprawa, remont i konserwacja przyłącza wodociągowego wraz z opaską, w tym także usuwanie awarii, należy do obowiązków Odbiorcy.
4. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o awarii posiadanych przyłączy, stwierdzeniu zerwania płoμβy lub uszkodzeniu wodomierza głównego.
5. Odbiorca zobowiązany jest bezzwłocznie powierzyć usunięcie awarii osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia lub Dostawcy.
6. Dostawca, w przypadku powierzenia mu przez Odbiorcę wykonania tej usługi, zobowiązany jest do odpłatnego usuwania awarii przyłączy Odbiorcy. Jeśli Odbiorca, pomimo wezwania przez Dostawcę do usunięcia w wyznaczonym terminie awarii przyłącza, nie usunie jej, Dostawca ma prawo odpłatnie – bez zlecenia przez Odbiorcę - usunąć awarię na koszt Odbiorcy.
7. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Dostawcy na piśmie w terminie 7 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy, jej wygaśnięciem oraz o fakcie przejścia prawa do nieruchomości objętej niniejszą umową na inną osobę.
8. W przypadku zmiany przez Odbiorcę adresu do korespondencji wskazanego w umowie bez powiadomienia o tym Dostawcy, korespondencję oraz faktury wystawiane na ten adres uważa się za doręczone.
9. Dostawca jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
  - a) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę,
  - b) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej przez nowych Odbiorców,
  - c) występujących zakłóceń w dostawach wody,
  - d) występujących awarii urządzeń wodociągowych,
  - e) planowanych przerw w świadczeniu usług.
10. Dostawca udziela informacji o których mowa w punkcie 8 za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
11. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Dostawca udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja

- ma być udzielona w jednej z form wskazanych w pkt 10.
12. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 10 i 11, Dostawca ich przed upływem, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby, o ile Dostawca nie powiadomi Dostawcy o wydłużeniu terminu i jego przyczynie.
  13. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
  14. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej. Dostawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Dostawcy lub doręczenia reklamacji.

## **Procedury i warunki kontroli urządzeń wodociągowych**

### **§ 5**

Przedstawiciele Dostawcy, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu:

- a) przeprowadzenia montażu, kontroli lub wymiany wodomierza głównego i innych wodomierzy zainstalowanych u Odbiorcy,
- b) dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
- c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń należących do Dostawcy,
- d) odcięcia przyłącza wodociągowego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu,
- e) usunięcia awarii sieci lub przyłącza wodociągowego.

## **Okres obowiązywania umowy, warunki wypowiedzenia, odpowiedzialność za nie dotrzymanie warunków umowy**

### **§ 6**

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony z mocą obowiązującą od dnia ..... 2021 roku.
2. Umowa może być rozwiązana:
  - a) przez Odbiorcę za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
  - b) przez Dostawcę za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadkach określonych w przepisach prawnych,
  - c) w razie zaistnienia przesłanek uprawniających Dostawcę do odcięcia dostaw wody, o których mowa w art.8 ust. 1 Ustawy, tj. w razie wykonania przyłącza wodociągowego niezgodnie z przepisami prawa, nieuiszczenia przez Odbiorcę należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty albo stwierdzenia nielegalnego poboru wody, to jest przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach rozwiązanie następuje bez zachowania okresu wypowiedzenia,
  - d) za porozumieniem stron.
3. Rozwiązanie umowy wymaga oświadczenia na piśmie.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 7**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy określone w §1 Umowy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Odbiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz celem realizacji niniejszej umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Z dniem zawarcia niniejszej umowy traci moc dotychczasowa umowa o dostawę wody.

.....  
Odbiorca

.....  
Dostawca