

Zarządzenie Nr 33A/2009

Wójt Gminy Nowy Korczyn
z dnia 1 lipca 2009r.

**w sprawie powierzenia Sekretarzowi Gminy prowadzenia niektórych spraw
w imieniu Wójta Gminy**

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr. 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

§ 1.

Upoważniam Panią Małgorzatę Mrugała – Sekretarz Gminy Nowy Korczyn do prowadzenia niektórych spraw Gminy w moim imieniu:

1. Bieżące kierowanie pracą Urzędu Gminy,
2. Prowadzenie spraw należących do kompetencji Wójta Gminy z wyłączeniem spraw zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Wójta.
3. Podpisywanie decyzji i pism bez konieczności konsultacji w sprawach:
 - a) delegacji pracowniczych,
 - b) potwierdzenie własnoręczności podpisu,
 - c) poświadczenia za zgodność z oryginałem,
 - d) nakazów płatniczych,
 - e) decyzji w sprawie dodatków mieszkaniowych,
 - f) zaświadczeń w sprawach: wysokości wynagrodzeń pracowników, świadectw pracy, zaświadczeń o stanie majątkowym oraz innych dokumentów dot. pracowników urzędu.
 - g) Zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - h) Decyzji o warunkach zabudowy,
 - i) Decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,

- j) Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
 - k) Potwierdzenie o prawomocności decyzji,
 - l) Podpisywanie sprawozdań do GUS,
 - m) Podpisywanie zleceń w czasie urlopu Wójta Gminy,
 - n) Podpisywanie tytułów wykonawczych,
 - o) Zawieranie umów o praktyki uczniowskie,
 - p) Zawieranie umów o staże absolwenckie,
 - q) Zawieranie umów o roboty publiczne, interwencyjne.
4. Zatwierdzenie do wypłaty dokumentu (sprawdzonego pod względem rachunkowym, formalnym i merytorycznym).
5. Zatwierdzone do wypłaty dowody stanowią podstawę wypłaty, która może mieć następujące formy realizacji, tj.:
- a) gotówka z kasy,
 - b) czek gotówkowy,
 - c) polecenie przelewu,

Oraz zatwierdzenie dokumentu do wypłaty, tj.:

- a) Faktura VAT,
- b) Listy płac,
- c) Rachunków.

§ 2.

Upoważnienia o którym mowa w § 1 udziela na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia lub odwołania upoważnionego pracownika ze stanowiska.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
inż. Wiktor Kwas