

**Zarządzenie Nr 32/2021**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn**  
**z dnia 1 czerwca 2021r.**

**w sprawie upoważnienia Sekretarza Miasta i Gminy Nowy Korczyn do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy oraz koordynowania spraw związanych z funkcjonowaniem Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn.**

Na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1282 ze zm.), w związku z art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Upoważniam Sekretarza Miasta i Gminy Nowy Korczyn – Pana Bartosza Świetnickiego, do prowadzenia w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn następujących spraw i podejmowania poniższych czynności:

- a) dokonywania w imieniu pracodawcy tj. Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn, dalej określanym jako „Urząd” czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu, z wyłączeniem czynności związanych z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy;
- b) koordynowania i nadzorowania spraw związanych z naborem na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze;
- c) prowadzenia spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu;
- d) przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Gminy Nowy Korczyn w czasie nieobecności Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn;
- e) koordynowania i nadzoru nad zapewnieniem warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Urzędu;
- f) nadzór na czynnościami kancelaryjnymi dokonywanymi przez pracowników Urzędu;
- g) podpisywania pism i dokumentów w w/w zakresie, w tym: kart urlopowych, delegacji służbowych dla pracowników Urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Nowy Korczyn.

**§ 2**

W przypadku nieobecności Burmistrza upoważniam Sekretarza Miasta i Gminy Nowy Korczyn do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Nowy Korczyn, z wyłączeniem czynności związanych z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Paweł Zagaja**